



PENGADILAN TINGGI AGAMA JAMBI

JL. H. AGUS SALIM, KOTA BARU JAMBI
TELP. 0741 – 41092, 40131, 445559 FAX. 0741 – 445293
Home Page : www.pta-jambi.go.id E-mail : ptajambi@yahoo.com

Nomor : W5-A/ 380 /KP.02.1/III/2019

18 Maret 2019

Sifat : Penting

Lampran : 1 (satu) set

Hal : Penilaian Kinerja Satuan Kerja

Di Lingkungan Peradilan Agama

Kepada Yth.

Ketua Pengadilan Agama Sewilayah

Pengadilan Tinggi Agama Jambi

Di

TEMPAT

Assalamu'alaikum wr. wb.

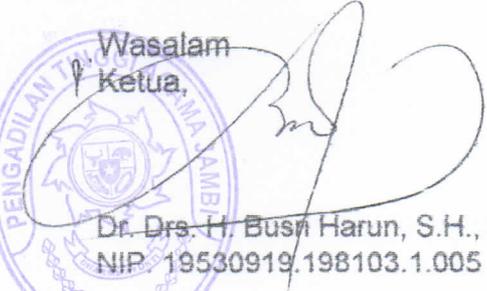
Menindaklanjuti surat Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI Nomor 0895/DJA/KP.02.1/III/2019 tanggal 14 Maret 2019, perihal sebagaimana pokok surat diatas, dengan ini kami instruksikan kepada saudara untuk segera melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

1. Mengoptimalkan SIPP dalam penyelesaian perkara di wilayah satker saudara, sesuai dengan kebijakan-kebijakan yang telah dikeluarkan oleh Mahkamah Agung dan Direktori Jenderal Badan Peradilan Agama.
2. Mengoptimalkan penanganan perkara menggunakan *e-court*.
3. Melakukan upaya tanpa melanggar ketentuan hukum agar berkas perkara banding dapat dikirim dan diterima oleh PTA dalam waktu 30 hari sejak tanggal permohonan dan berkas berkas Kasasi/PK dapat dikirim dan diterima oleh Mahkamah Agung RI secara lengkap dalam waktu 60 hari sejak tanggal permohonan.
4. Mengimplementasikan Pelayanan terpadu Satu Pintu (PTSP) di satker masing-masing, dengan ketentuan melakukan penilaian mandiri implementasi PTSP sebagaimana format terlampir.
5. Melaporkan hasil inovasi yang diterapkan di satker masing-masing, dengan kriteria :
 - a. Dibuat sendiri oleh satker atau vendor
 - b. Inovasi bukan replikasi atau pengembangan aplikasi dari satker lain
 - c. Aplikasi masih diterapkan sampai saat ini
 - d. Dilengkapi buku panduan penggunaan aplikasi
 - e. Satker memiliki *source code* aplikasi
6. Melaporkan Penghargaan yang diraih oleh satker, dengan kriteria :
 - a. Penghargaan yang diperoleh Satker dalam kurun waktu 3 tahun terakhir.
 - b. Pemberi penghargaan berasal dari internal maupun eksternal Mahkamah Agung
 - c. Penghargaan berkaitan dengan tugas-tugas kedinasan
 - d. Penghargaan dibuktikan dengan sertifikat/piagam/piala

7. Mengimplentasikan Pembangunan Zona Integritas pada satker masing-masing dan melakukan penilaian mandiri menggunakan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) Zona Integritas menuju WBK / WBBM sesuai Permenpan dan RB Nomor 52 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Korupsi dan Wilayah Bersih dan Melayani di Lingkungan Instansi/Pemerintah dengan menggunakan format laporan terlampir.
8. Laporan sebagaimana dimaksud pada angka 4, 5, 6 dan 7 dikirimkan ke hukumpanitera@gmail.com **paling lambat tanggal 19 Maret 2019** dan selanjutnya dikirimkan secara periodik per triwulan ke Pengadilan Tinggi Agama Jambi ke email hukumpanitera@gmail.com

Demikian kami sampaikan untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Wasalam
Ketua,



Dr. Drs. H. Busni Harun, S.H., M. Ag
NIP. 19530919.198103.1.005